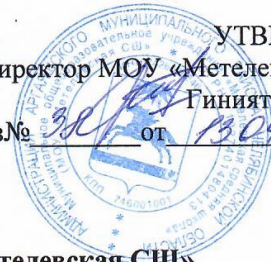


УТВЕРЖДАЮ:
Директор МОУ «Метелевская СШ»
Гиниятуллин Г.Ф.
Приказ № 38 от 13.04.2020



ПРАВИЛА приёма граждан на обучение в МОУ «Метелевская СШ»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила приёма граждан на обучение в Муниципальное общеобразовательное учреждение «Метелевская средняя школа» (далее – Правила) регламентируют организацию приёма граждан Российской Федерации (далее – граждане) в МОУ «Метелевская СШ» (далее – Учреждение) для обучения по образовательным программам начального общего образования, основного общего образования и среднего общего образования (далее – основные общеобразовательные программы).

1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребёнка, Гражданским кодексом Российской Федерации, Семейным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.01.2014 г. № 32 «Об утверждении Порядка приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», письмом МОиН Челябинской области от 28.01.2015 г. № 03-02/564, Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» от 29.12.2010 г. № 189, Уставом Учреждения.

1.3. Настоящие Правила вступают в силу с момента их утверждения Учреждением и действует бессрочно, до замены их новыми Правилами.

2. ПРАВИЛА ПРИЁМА

2.1. Приём в Учреждение проводится на принципах равных условий приёма для всех поступающих, за исключением граждан, которым в соответствии с законодательством Российской Федерации предоставлены особые права (преимущества) при приёме на обучение.

2.2. В Учреждение для обучения по программам начального общего образования принимаются граждане, проживающие на территории Аргаяшского района

2.3. Граждане, поступающие в Учреждение, имеют преимущественное право на получение начального, основного и среднего общего образования в соответствии с местом жительства/регистрации, то есть на закреплённой территории.

2.4. Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети также имеют право преимущественного приёма на обучение по основным общеобразовательным программам общего образования в МОУ «Метелевская СШ», в котором обучаются их братья и (или) сестры

2.5. Гражданам может быть отказано в приёме в Учреждение по причине отсутствия в нём свободных мест. В случае отказа в предоставлении места в Учреждении родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся для решения вопроса об устройстве в другое общеобразовательное учреждение обращаются в школу по месту жительства на закреплённой территории и/или в Управление образования Аргаяшского муниципального района Челябинской области.

2.6. Приём граждан в Учреждение осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних граждан при предъявлении документа, удостоверяющего личность.

2.6.1 В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- б) дата и место рождения ребенка;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

2.6.2. Родители (законные представители) несовершеннолетнего гражданина предъявляют оригинал и копию:

- а) свидетельства о рождении гражданина;
- б) свидетельства о регистрации несовершеннолетнего гражданина по месту жительства на закреплённой территории.

2.7. Родители (законные представители) несовершеннолетнего гражданина имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья несовершеннолетнего гражданина.

2.8. Родители (законные представители) несовершеннолетнего гражданина, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав учащегося) и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

2.9. Иностранные граждане и лица без гражданства, все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.10. При приёме (зачислении) учащегося из другого общеобразовательного учреждения родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося дополнительно представляют личное дело учащегося, выданное общеобразовательным учреждением, в котором он обучался ранее, при приёме в течение учебного года – справку с результатами текущей успеваемости. При приёме в 10-й класс представляется выданный учащемуся документ установленного образца об основном общем образовании.

2.11.. Зачисление в Учреждение оформляется приказом.

2.12. На каждого зачисленного в Учреждение гражданина, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные при приёме и иные документы.

2.13 С целью ознакомления родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся с Уставом, Лицензией на осуществление образовательной деятельности, Свидетельством о государственной аккредитации, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, Учреждение размещает копии указанных документов на информационном стенде, в сети «Интернет» на официальном сайте Учреждения.

2.14. Факт ознакомления родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся, в том числе через информационные системы общего пользования, с перечисленными в п. 2.14 настоящих правил документами, фиксируется в заявлении о приёме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося.

2.15 Подписью родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося фиксируется также согласие на обработку своих персональных данных и персональных данных учащегося в порядке, установленном федеральным законодательством.

3. ПРИЁМ В ПЕРВЫЙ КЛАСС

3.1. В Учреждение производится прием учащихся, проживающих на территории Аргаяшского района.

3.2. С целью проведения организованного приёма в первый класс Учреждение не позднее 01 февраля текущего года размещает на информационном стенде, на официальном сайте Учреждения информацию об организации работы по приему обучающихся.

3.3. Прием граждан в Учреждение осуществляется заместителем директора по учебно-воспитательной работе.

3.4. Прием детей в 1-е классы Учреждения производится по достижению ими возраста шести лет шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) Управление образования Аргаяшского муниципального района Челябинской области (далее Учредитель) вправе разрешить прием детей для обучения в более раннем или более позднем возрасте.

3.5. При приеме в 1-й класс в соответствии с п.3 ст.5, п.3 ст.55 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» гражданам гарантируется общедоступность и бесплатность в соответствии с федеральными государственными общеобразовательными стандартами общего образования.

3.6. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.